

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 119

### **Opinto-ohjaajan, kahden erityisopettajan ja kolmen lehtorin virkojen perustaminen lukiokoulutuksen palveluryhmään**

TRE:3766/01.02.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Aalto Mari

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto, puh. 040 187 4593, etunimi.sukunimi1@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Elinvoiman palvelualueelle lukiokoulutuksen palveluryhmään perustetaan perusteluosassa esitetyn mukaisesti opinto-ohjaajan virka, kaksi erityisopettajan virkaa, matemaattisten aineiden (matematiikka ja kemia) lehtorin virka, englannin kielen lehtorin virka sekä äidinkielen, kirjallisuuden ja S2 lehtorin virka 1.8.2025 alkaen.

#### **Perustelut**

Lukion opetussuunnitelma sekä lukiolaki (714/2018) ja oppivelvollisuuslaki (1214/2020) edellyttävät koulutuksen järjestäjää aiempaa laajemmin tarjoamaan opiskelijalle mm. henkilökohtaista ohjausta (lukiolaki 25 §) sekä muuta oppimisen tukea (lukiolaki 28 §) yksilöllisten tarpeiden mukaisesti. Oppivelvollisuuslain (12 §) mukaan koulutuksen järjestäjällä on opintojen etenemisen ohjaus- ja valvontavastuu. Lukiolaissa (57 §) todetaan yleisesti, että koulutuksen järjestäjällä tulee olla riittävä määrä opettajan virkoja tai työsopimussuhteisia opettajia. Lisäksi koulutuksen järjestäjällä voi olla tuntiopettajia ja muuta henkilöstöä. Lukion opetushenkilöstön kelpoisuusehdot määritellään asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (986/1998).

Lisääntyneet velvoitteet opiskelijalle tarjottavasta henkilökohtaisesta tuesta ja ohjauksesta, aloituspaikkojen lisäämisen myötä kasvanut opiskelijamäärä sekä verkko-opetuksen laajentuminen seudulliseksi edellyttävät lukiokoulutuksen henkilöstöresurssien vahvistamista.

Esitetään, että lukiokoulutuksen palveluryhmään perustetaan 1.8.2025 alkaen seuraavat virat: opinto-ohjaaja, kaksi erityisopettajaa, matemaattisten aineiden (matematiikka ja kemia) lehtori, englannin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

kielen lehtori sekä äidinkielen, kirjallisuuden ja suomi toisena kielenä (S2) lehtori. Virkoihin rekrytoidaan henkilöt kevään 2025 aikana. Opetushenkilöstön rekrytoinnit on otettu huomioon henkilöstösuunnitelmassa.

Perustettavien virkojen tiedot:

Opinto-ohjaaja (1)

Toimintayksikkö: Elinvoiman palvelualue, lukiokoulutus  
Kustannuspaikka: Pyynikin lukio, kustannuspaikka varmistuu myöhemmin  
Esihenkilö: rehtori  
Palvelussuhteen laji: virka  
Hinnoittelu: 4 04 04 06 6, OVTES osio B, 6a §  
Peruspalkka: 4175,86 euroa / kk  
Asema: Muu  
Työaikamuoto: vuosityöaika, OVTES osio B, 13a §

Erityisopettaja (2)

Toimintayksikkö: Elinvoiman palvelualue, lukiokoulutus  
Kustannuspaikka: 134006 Sammon keskuslukio / toisen erityisopettajan päälukio tarkentuu myöhemmin  
Esihenkilö: rehtori  
Palvelussuhteen laji: virka  
Hinnoittelu: 4 04 04 07 6, OVTES osio B, 6b §  
Peruspalkka: 4175,86 euroa / kk  
Asema: Muu  
Työaikamuoto: vuosityöaika, OVTES osio B, 13b §

Matemaattisten aineiden (matematiikka ja kemia) lehtori

Tehtävänimike:

Toimintayksikkö: Elinvoiman palvelualue, lukiokoulutus  
Kustannuspaikka: Pyynikin lukio, kustannuspaikka varmistuu myöhemmin  
Esihenkilö: rehtori  
Palvelussuhteen laji: virka  
Hinnoittelu: 4 04 04 01 7, OVTES osio B, liite 2, 1 §  
Peruspalkka: 3358,27 euroa / kk  
Asema: Muu

Englannin kielen lehtori (1)

Tehtävänimike:

Toimintayksikkö: Elinvoiman palvelualue, lukiokoulutus  
Kustannuspaikka: Pyynikin lukio, kustannuspaikka varmistuu myöhemmin  
Esihenkilö: rehtori  
Palvelussuhteen laji: virka  
Hinnoittelu: 4 04 04 01 7, OVTES osio B, liite 2, 1 §  
Peruspalkka: 3358,27 euroa / kk  
Asema: Muu

Äidinkielen ja kirjallisuuden ja S2 lehtori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tehtävänimike:

Toimintayksikkö: Elinvoiman palvelualue, lukiokoulutus

Kustannuspaikka: Pyynikin lukio, kustannuspaikka varmistuu myöhemmin

Esihenkilö: rehtori

Palvelussuhteen laji: virka

Hinnoittelu: 4 04 04 01 7, OVTES osio B, liite 2, 1 §

Peruspalkka: 3358,27 euroa / kk

Asema: Muu

Hallintosäännön (1.5.2024) 43 §:n mukaan virkojen perustamisesta alaisessaan toiminnassa päättää lautakunta.

### **Tiedoksi**

Mari Aalto (mari.aalto1@tampere.fi), KO\_lukiot-rehtorit@tampere.fi

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille  
www.tampere.fi. 16.10.2024

Päätös on lähetetty sähköpostilla 16.10.2024

### **Muutoksenhakuviranomaisen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

16.10.2024

Aino Jokinen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§119

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.